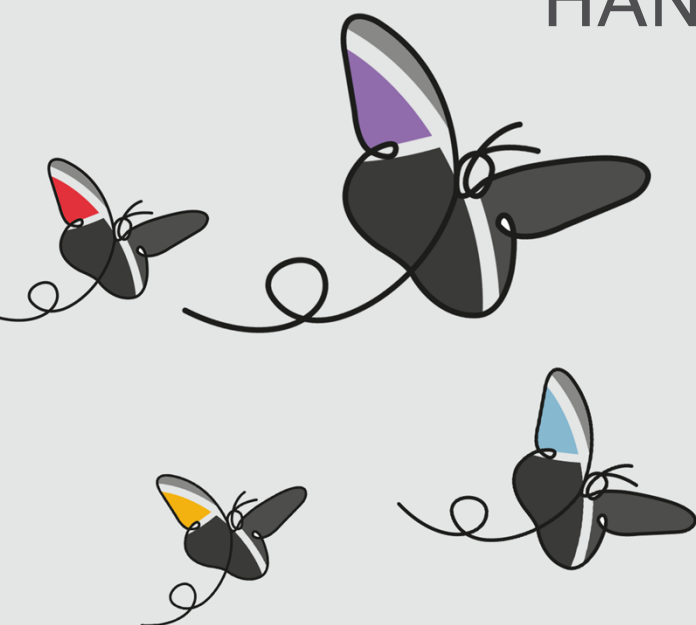


Denderleeuw *in beweging*



MEERJARENPLAN 2020-2025

BD108 – SAMEN STERK OP VLAK VAN VEILIGHEID EN HANDHAVING



Gemeente Denderleeuw

A. De Cockstraat 1 - 9470 Denderleeuw
NIS-code: 41011

Algemeen directeur: Jimmy Geeraerts
Financieel directeur: Jo Waterloos

Denderleeuw
Vertrouwde schakel





ACTIEPLANNEN

AP1080 Optimaliseren samenwerking met lokale politie

ACTIES

A10800 Stroomlijnen overlegstructuren en communicatie binnen de lokale politiezone

Status

Continu

Stand van zaken (indicator)



Stand van zaken (toelichting)

Op 14 juni 2022 werd de **opdrachtverklaring** tot oprichting van thematische lokale integrale veiligheidscellen tussen de gemeenten Denderleeuw, Haaltert en de Politiezone Denderleeuw-Haaltert **ondertekend**. In deze opdrachtverklaring engageren de partners zich ertoe om hun diensten optimaal en geïntegreerd te laten samenwerken. Deze samenwerkingsstructuren hebben tot doel de leefbaarheid en de veiligheid van de burgers in de politiezone te verbeteren.

De **lokale integrale veiligheidscellen Radicalisering (LIVC-R) en Beleid (LIVC-B)** zijn opgestart. De LIVC-B werkt aan de voorbereiding van de oprichting van de andere integrale veiligheidscellen, zoals de LIVC-COMM (communicatie), om gestructureerde afstemming mogelijk te maken.

Voor de opmaak van de **omgevingsanalyse in voorbereiding van het volgende meerjarenplan** werd een afvaardiging vanuit onze lokale politiezone mee uitgenodigd in het voorjaar van 2024, samen met alle andere diensten van het lokaal bestuur. Allerlei kerncijfers/indicatoren zullen samen bekeken worden en mogelijke tendensen beschreven als inspiratie voor de komende beleidsperiode.

Voor de opmaak van het nieuwe **zonaal veiligheidsplan** zullen de LIV-C's ingeschakeld worden elk binnen hun domein.

Onze **intergemeentelijke samenwerking binnen het project 360°** o.a. samen met Stad Aalst zal uitgediept worden om onze werkwijze verder te optimaliseren.

Samen met de VVSG werd de **werking van het LIVC-R onder de loep genomen** in 2024. Het LIVC-R vergadert op geregelde tijdstippen en de cases die er besproken worden worden goed opgevolgd. De VVSG merkte wel op dat de werking van het LIVC-R meer kenbaar moet gemaakt worden en dat er externe partners (vb CAW, VDAB, scholen ...) op de vergaderingen kunnen worden uitgenodigd wanneer zij bijkomende informatie zouden kunnen hebben over bepaalde cases. Er werd een powerpoint opgemaakt om de werking van het LIVC-R beter kenbaar te maken. Deze powerpoint werd al op het diensthoofdenoverleg van 15 mei 2024 besproken en er werden afspraken gemaakt met een aantal interne diensten (vb Vrije Tijd, sociale dienst, buitenschoolse kinderopvang) om daar ook deze powerpoint voor te stellen zodat onze medewerkers adequater kunnen reageren wanneer ze signalen van radicalisering zouden opmerken tijdens hun werking. In dat kader werd een presentatie gegeven over de werking van het LIVC-R aan de directies van de basisscholen in de gemeente, alsook aan de maatschappelijk werkers van de sociale dienst. In het voorjaar van 2025 zal de werking van het LIV-R verder in de kijker worden gesteld bij bepaalde doelgroepen.

Tijd (indicator)





Tijd

Geld (indicator)



Geld

	Rekening 2023	Rekening 2024	(A)MJP 2024 v_2024005
--	---------------	---------------	-----------------------

A10801 Taakverdeling scherpstellen tussen wijkagenten en gemeenschapswachten en activeren wijkwerking met aanspreekpunt voor inwoners

Status

Continu

Stand van zaken (indicator)



Stand van zaken (toelichting)

Op 1 januari 2021 startte een **extra gemeenschapswacht**. Samen met een collega-gemeenschapswacht is hij aanspreekpunt voor de "wijk" Denderleeuw. De voorstelling van de nieuwe gemeenschapswacht en de dienst Veiligheid werd opgenomen in de Schakel van maart 2021.

Er wordt ingezet op een **jaarlijks overleg tussen gemeenschapswachten en de wijkagenten** om de samenwerking en taakverdeling optimaal af te stemmen. Dit overleg werd reeds opgestart. Er werd ook voorbereidend werk gedaan om communicatie- en feedbackkanalen uit te werken en te digitaliseren. Ook de **samenwerkingsovereenkomst** tussen de dienst gemeenschapswachten en de lokale politie werd vernieuwd op basis van de relevante wetswijzigingen. Het college van burgemeester en schepenen keurde op 21 mei 2024 de aangepaste versie van de samenwerkingsovereenkomst goed.

De gemeenschapswachten en de wijkagenten hebben ook heel regelmatige informele contacten om de afhandeling van bepaalde cases te bespreken en hierover praktische afspraken te maken.

Op 1 juli 2024 startte er een nieuwe gemeenschapswacht ter vervanging van een gemeenschapswacht-vaststeller die in 2024 met pensioen ging. De nieuwe gemeenschapswacht volgde in het najaar zijn opleiding tot gemeenschapswacht en zal in 2025 de opleiding tot gemeenschapswacht-vaststeller volgen.

Zie ook A10821

Tijd (indicator)



Tijd

Geld (indicator)





Geld

	Rekening 2023	Rekening 2024	(A)MJP 2024 v_2024005
--	---------------	---------------	-----------------------

ACTIEPLANNEN

AP1081 Een duidelijk handhavingsbeleid uitwerken

	Rekening 2023	Rekening 2024	(A)MJP 2024 v_2024005
Exploitatie			
Ontvangsten	35.360	53.802	40.000
Uitgaven	21.482	29.454	23.500
Totaal Exploitatie	13.878	24.348	16.500

ACTIES

A10810 Regelmatig actualiseren en waar nodig uitbreiden GAS-reglement en andere handhavingsregels

Status

Continu

Stand van zaken (indicator)



Stand van zaken (toelichting)

Het **GAS-reglement** werd eind 2020 aangepast en geactualiseerd. Voorstellen tot aanpassingen of nieuwe wetgeving worden bijgehouden voor evaluatie.

Samen met de lokale politie en de gemeente Haaltert werd intussen gestart met een regelmatig overleg om het GAS-reglement te actualiseren. Een eerste ontwerpversie werd eind 2022 al voor nazicht overgemaakt aan de provinciale sanctionerend ambtenaar en als kennisname voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen. Bij de provincie werd opnieuw navraag gedaan naar de stand van zaken.

Er werd met de lokale politie en de gemeente Haaltert nogmaals samen gezeten om de teksten verder af te stemmen en eventueel nieuwe bepalingen voor het GAS-reglement te bespreken. De sanctionerend ambtenaar van de provincie vormt echter een vertragende factor in dit proces. Aangezien de verwerking door de provincie een "bottleneck" dreigde te worden keurde de gemeenteraad in oktober 2024 de **aanstelling van een bijkomend sanctionerend ambtenaar binnen de werking van provincie Oost-Vlaanderen** goed.

Een laatste ontwerpversie van het gewijzigde GAS-reglement werd aan de provinciaal sanctionerend ambtenaar voor advies voorgelegd. De lokale politie vroeg over een aantal voorgestelde wijzigingen ook advies aan het Parket van de Procureur des Konings.

Op vraag van het Parket van de Procureur des Konings keurde het college van burgemeester en schepenen op 24 oktober 2024 een **wijziging** goed van het **protocolakkoord omtrent de GAS-inbreuken (niet-verkeer)**. Door deze wijziging goed te keuren, kunnen (of pogingen tot) winkeldiefstallen waarvan het bedrag niet hoger oploopt dan 500 euro, onder bepaalde voorwaarden worden bestraft met een GAS-boete. Voor de wijziging was dit voor winkeldiefstallen die niet hoger oplopen dan 250 euro.

Zie ook A10811 en A10813





Tijd (indicator)



Tijd

De samenwerking met de sanctionerend ambtenaar loopt niet vlot. Veelal is dit een vertragende factor.

Geld (indicator)



Geld

	Rekening 2023	Rekening 2024	(A)MJP 2024 v_2024005
--	---------------	---------------	-----------------------

A10811 Kordate aanpak van diverse vormen van overlast o.m. door sensibilisering en een striktere toepassing van het GAS-reglement

Status

Continu

Stand van zaken (indicator)



Stand van zaken (toelichting)

Onze **gemeenschapswachten-vaststellers** worden meer en meer ingezet voor het vaststellen van sluikstort, inname openbaar domein, e.a. Zij werken in de eerste plaats sensibiliserend en schrijven desgevallend ook GAS-boetes uit.

In mei 2021 volgden onze gemeenschapswachten de module "Stilstaan en parkeren" en behaalden het getuigschrift. Na aanstelling door de gemeenteraad in juni kunnen zij nu ook GAS-vaststellingen in kader van **GAS-4 stilstaan en parkeren** opmaken.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Bestuurlijke verslagen door ons lokaal bestuur voor sanctionerend ambtenaar	70	44	134	78	220	
Terrassen of reclameborden zonder toelating			1		1	
Inname openbaar domein zonder vergunning	4	13	7	6	14	
Zichtbaarheid huisnummer			5			





Onderhoud voetpaden	3	2	71	21	37
Beschadiging openbare aanplantingen			1		
Sluikstorten	43 (incl. papier tijdens corona niet opnieuw binnengehaald)	27	49	51	24
Textielcontainers niet weggehaald		1			
Niet-bewoond gebouw onvoldoende afgesloten	7	1			
Bevuilen openbare weg i.k.v. werken	13				
Gas-boetes verkeer door gemeenschapswacht-vaststellers					144
GAS-boetes door politie	15	14	38	24	17
GAS-boetes door politie inzake verkeer (GAS-4)	172	126	133	154	335

De gemeenschapswachten werden ingezet om aan de Denderleeuwse basisscholen **sensibiliserend op te treden** op het correct parkeren aan de schoolpoort. Wie zich hield aan de parkeerregels aan de schoolpoort werd door de gemeenschapswachten beloond met een gezonde snack.

Naar aanleiding van enkele incidenten in de stationsbuurt vaardigde de burgemeester in het voorjaar van 2023 een **plaatsverbod** uit **voor een aantal minderjarigen** (later ook bekrachtigd door het schepencollege). Het plaatsverbod gold voor 1 maand waarbij zij niet aanwezig mochten zijn in het stationsgebouw, de straten rondom het station en het Kasteeltje met de kasteeltuin. De ouders van de betrokkenen werden gehoord om hen actief te betrekken en hen te wijzen op hun verantwoordelijkheden zodat we het risico op recidivisme kunnen verkleinen. Voor 2 van de 3 minderjarigen werd het plaatsverbod met 1 maand verlengd omdat zij zich niet aan de opgelegde verboden hielden en werden er ook GAS-boetes opgelegd voor elke door de politie vastgestelde overtreding.

De burgemeester legde een **tijdelijke sluiting, nadien gevolgd door een verplicht sluitingsuur, op aan een café** omdat de uitbating van dit café geregeld zorgde voor overlast omwille van geluidsoverlast, nachtlawaai en vechtpartijen.



Naar aanleiding van meerdere verstoringen van de Blokspot in het Koetshuis door jongeren werd er een samenscholingsverbod opgelegd in de tuin van het Kasteeltje. Om dezelfde reden werden er in de bibliotheek ook maatregelen genomen om de rust van de bibliotheekgebruiker niet te laten verstoren door "studerende" jongeren.

De gemeenteraad kende op 24 oktober 2024 een bijzonder veldwachter de bevoegdheid van GAS-vaststeller toe voor bepaalde gebieden in de Wellemeersen, zodat een aantal overlastfenomenen zoals sluikstort nog adequater kunnen worden aangepakt.

Tijd (indicator)



Tijd

Geld (indicator)



Geld

		Rekening 2023	Rekening 2024	(A)MJP 2024 v_2024005
E	Exploitatie			
	Ontvangsten	35.360,00	53.802,00	40.000,00
	Uitgaven	21.481,58	29.454,38	23.500,00
	Totaal Exploitatie	13.878,42	24.347,62	16.500,00

A10812 Afsluiten, actualiseren en toepassen van protocolakkoorden met het parket

Status

Continu

Stand van zaken (indicator)



Stand van zaken (toelichting)

Lokaal bestuur Denderleeuw ondertekende al protocollen inzake:

- GAS
- Bestuurlijke Handhaving
- Domiciliefraude
- Vermiste personen

Op vraag van het parket van de Procureur des Konings werd de wijziging van het protocol **GAS-inbreuken (niet-verkeer)** op 8 oktober 2024 goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen. Als gevolg van deze wijziging kunnen (pogingen tot) winkeldiefstallen waarvan het bedrag niet hoger is dan 500 euro, onder bepaalde voorwaarden, bestraft worden met een GAS-boete.





Tijd (indicator)



Tijd

Geld (indicator)



Geld

	Rekening 2023	Rekening 2024	(A)MJP 2024 v_2024005
--	---------------	---------------	-----------------------

A10813 Meer inzetten op handhaving en sleutelprocessen evalueren inzake afdwingbaarheid

Status

Continu

Stand van zaken (indicator)



Stand van zaken (toelichting)

Het **belastingreglement op sluikstorten** van 19 december 2019 werd, op advies van het Agentschap Binnenlands Bestuur, omgevormd tot een retributiereglement en werd in juni 2021 goedgekeurd op de gemeenteraad. Dit reglement clustert de tarieven die betrekking hebben op de afdeling Openbare ruimte. Bij de vaststelling van een sluikstort dient een onderscheid gemaakt te worden tussen het sanctionerend luik enerzijds waarbij een GAS-boete wordt opgelegd volgens het GAS-reglement. Daarnaast kan een lokaal bestuur een retributie aanrekenen voor het verwijderen en verwerken van deze achtergelaten afvalstoffen waarbij een kostendekkend tarief moet worden toegepast.

Tijdens dezelfde raadszitting in juni werd ook een **politieverordening goedgekeurd m.b.t. inzameling en beheer van huishoudelijke afvalstoffen**. Ilva wenste immers dat de aangesloten gemeenten werk maken van een sluitend wettelijk kader voor de handhaving van ongewenst gedrag i.v.m. huishoudelijke afvalstoffen.

Op het college van burgemeester en schepenen van 11 februari 2020 werd **met SOLVA een samenwerkingsovereenkomst afgesloten rond de handhaving van stedenbouwkundige misdrijven en milieumisdrijven**. Dit betekent dat SOLVA benoemde handhavingsambtenaren ten dienste stelt van ons lokaal bestuur met het oog op het voorkomen en sanctioneren van dergelijke misdrijven. Deze handhaving vormt naast ruimtelijke planning en het vergunningenbeleid de 3de noodzakelijke pijler om een degelijk omgevingsbeleid te voeren.

Om in samenwerking met SOLVA nog efficiënter de goede ruimtelijke ordening te bewaken, keurde de gemeenteraad op 21 december 2021 een **handhavingsplan ruimtelijke ordening en milieu** goed. In dit plan wordt in de eerste plaats ingezet op zachte handhaving:

- overmaken van alle nuttige raadgevingen om te voorkomen dat een stedenbouwkundig(e) inbreuk of misdrijf dreigt te worden gepleegd





- aanmanen om nodige maatregelen te nemen om een inbreuk of misdrijf te beëindigen, de gevolgen ervan deels/geheel ongedaan te maken of herhaling te voorkomen wanneer deze worden vastgesteld bij de uitoefening van de opdrachten als verbalisant ruimtelijke ordening

Op 18 oktober 2022 werd het afdelingshoofd Wonen & Ondernemen aangesteld als **verbalisant ruimtelijke ordening**.

	2022	2023	2024	2025
Aantal handhavingstrajecten bij dienst Wonen & Ondernemen in handen van handhavingsambtenaar Solva	75	75 (resultaat van aantal opgeloste en nieuwe dossiers)	99	

Op 8 februari 2022 keurde het schepencollege de intekening goed op het **handhavingsproject zwerfvuil van OVAM**. In december 2022 gingen de eerste handhavers van OVAM op pad in de straten van Denderleeuw en werden personen op heterdaad betrapt terwijl ze zwerfvuil op de openbare weg deponeerden (zie A11010).

In het najaar diende de burgemeester verschillende besluiten te nemen voor de onveilige behandeling van asbest op werven. Deze activiteiten werden dan ook meteen stilgelegd. Om hier nog sneller te kunnen optreden werd er in overleg met de dienst Veiligheid, dienst Wonen & Ondernemen, SOLVA en de lokale politie een duidelijke werkwijze uitgewerkt.

Zie ook A10002 **Leegstand en verwaarlozing** frequenter controleren, registreren en streng aanpakken.

Zie ook A20400 **Taskforce Domiciliefraude** breidt werking uit.

Tijd (indicator)



Tijd

Geld (indicator)



Geld

	Rekening 2023	Rekening 2024	(A)MJP 2024 v_2024005
--	---------------	---------------	-----------------------

ACTIEPLANNEN

AP1082 Het integraal veiligheidsbeleid vormgeven

	Rekening 2023	Rekening 2024	(A)MJP 2024 v_2024005
Exploitatie			
Ontvangsten	4.184	0	0
Totaal Exploitatie	4.184	0	0





ACTIES

A10820 Het lokaal integraal veiligheidsbeleid formaliseren in een integraal veiligheidsplan

Status

In uitvoering

Stand van zaken (indicator)



Stand van zaken (toelichting)

Nadat de opdrachtverklaring in juni 2022 werd ondertekend door de gemeenten Denderleeuw, Haaltert en de politiezone, kan de werking van de verschillende LIVC's worden opgestart wat als basis voor het integraal veiligheidsplan kan dienen. De eerste voorbereidingen om LIVC's per sector op te starten werden genomen. De projectfiches voor een aantal LIVC's zijn in een finale fase beland en de opstartvergadering wordt voorbereid. Bedoeling is een concreet tijdsgebonden traject op poten te zetten voor de uitrol van de LIVC's en van daaruit tot een integraal veiligheidsplan te komen. Door tijdsgebrek en beperkte beschikbaarheid van de lokale politie is deze actie niet verder uitgewerkt.

Zie ook A10800 Stroomlijnen overlegstructuren en communicatie binnen de lokale politiezone

Tijd (indicator)



Tijd

Geld (indicator)



Geld

	Rekening 2023	Rekening 2024	(A)MJP 2024 v_2024005
--	---------------	---------------	-----------------------

A10821 Planning en coördinatie van gemeenschapswachten optimaliseren en aanwerving extra gemeenschapswacht

Status

Uitgevoerd

Stand van zaken (indicator)



Stand van zaken (toelichting)

Op 1 januari 2021 startte een **vierde gemeenschapswacht** in onze gemeente.

De gemeenschapswachten werken **elk in een deelgemeente of een gedeelte ervan**. Dit met het oog op herkenbaarheid en aanspreekbaarheid van onze medewerkers. Een aantal plekken in de gemeente moeten minstens 1x per dag bezocht worden door de gemeenschapswachten (markt





Welle, Hemelrijk, een aantal plaatsen gevoelig voor sluikstorten, ...). Iedere ochtend zijn bovendien twee gemeenschapswachten aanwezig aan het station. In 2022 werd de planning en coördinatie verder afgestemd met de politie voor aanwezigheid aan de scholen en aan het Walleken. Zo voeren onze gemeenschapswachten nu dagelijks controles uit op correct parkeren aan de basisscholen en wordt iedere straat van de gemeente wekelijks meerdere keren gecontroleerd. Hiervoor werd het **takenpakket** van de gemeenschapswachten **intern bijgestuurd**.

De gemeenschapswachten beschikken nu elk over **een tablet waarmee zij onderweg en op ieder moment opzoeken kunnen verrichten** (bijv. nagaan vergunningen) **en werkopdrachten kunnen doorgeven** (bijv. ophalen sluikstort). De **opmaak en rapportering van de dagverslagen** wordt bovendien geoptimaliseerd. Dit draagt bij tot een meer efficiënte werking van de dienst.

Naar aanleiding van een aantal incidenten aan het station in het voorjaar van 2023, worden de gemeenschapswachten niet alleen 's ochtends maar ook op woensdagmiddag en vrijdagmiddag meer ingezet als aanspreekpunt en om, waar nodig, sensibiliserend te werken. De **planning** van de aanwezigheid rond het station wordt ook **gedeeld met de overige actoren** (lokale politie en Securail) **zodat de middelen efficiënter kunnen worden ingezet**.

Waar dit voordien eerder informeel gebeurde, wordt er nu **wekelijks een overleg georganiseerd door het diensthoofd gemeenschapswachten met zijn team**. Daarin worden de af te handelen taken en opdrachten overlopen en toegelicht, en wordt de planning besproken.

In het voorjaar van 2024 werd er een aanwervingsexamen georganiseerd voor de **vervanging van een gemeenschapswacht-vaststeller** die met pensioen ging. De laureaat van dit examen werd intussen aangesteld en zal nu verder worden begeleid in de interne werking van de dienst en in het najaar de opleiding tot gemeenschapswacht-vaststeller volgen. De laureaat volgde in oktober en november de opleiding voor gemeenschapswacht en slaagde voor het examen. Er dient nu te worden gewacht tot er in een provinciale bestuursacademie een module gemeenschapswacht-vaststeller wordt georganiseerd waar hij kan aan deelnemen.

Tijd (indicator)



Tijd

Geld (indicator)



Geld

	Rekening 2023	Rekening 2024	(A)MJP 2024 v_2024005
--	---------------	---------------	-----------------------

A10822 Buurtinformatienetwerken stimuleren, promoten en structureel bevragen

Status

Continu

Stand van zaken (indicator)





Stand van zaken (toelichting)

Eind december 2023 werden er **nieuwe coördinatoren voor BIN Denderleeuw-Centrum** aangesteld en wegwijs gemaakt in hun taken als coördinator van een BIN door onze dienst Veiligheid en een ervaren BIN-coördinator.

Eenmaal per jaar nodigt de dienst Veiligheid de BIN-coördinatoren uit om de werking te bespreken en hen te waarderen voor hun betrokkenheid. De dienst Veiligheid polst hiernaast ook regelmatig naar eventuele nood aan ondersteuning bij het inschrijven van inwoners in een BIN, of er nog voldoende promomateriaal is, ...

	2023	2024	2025
Aantal inwoners aangesloten bij een BIN	2142	2198	
Aantal code rood-berichten	/	16	
Aantal code groen-berichten	/	15	

In juni 2024 vond er een overleg plaats tussen dienst Veiligheid en de noodcentrale inzake BIN-meldingen.

Zie ook A10842

Tijd (indicator)



Tijd

Geld (indicator)



Geld

	Rekening 2023	Rekening 2024	(A)MJP 2024 v_2024005
--	---------------	---------------	-----------------------

A10823 Onze gemeente veilig door de Corona crisis loodsen

Status

Uitgevoerd

Stand van zaken (indicator)



Stand van zaken (toelichting)

Uitgevoerd in 2020-2021-2022.





In de eerste helft van 2023 is er nog amper sprake van coronabesmettingen. Gezien de gunstige evolutie van de pandemie besliste de Interministeriële Conferentie Volksgezondheid op 26 april tot stopzetting van de automatische isolatieperiode na een positieve test.

Zie ook A30310 **Financiële steun voor onze verenigingen** - A30112 **Zorgen voor een aanspreekpunt voor lokale ondernemers** - AP3030 **Een kwalitatief gemeentelijk vrijetijdsaanbod voor iedereen** - A20321 **Verenigingen die zich inzetten op vlak van armoedebestrijding en maatschappelijke dienstverlening ondersteuning bieden op maat** - ...

Tijd (indicator)



Tijd

Geld (indicator)



Geld

		Rekening 2023	Rekening 2024	(A)MJP 2024 v_2024005
E	Exploitatie			
	Ontvangsten	4.183,95	0,00	0,00
	Totaal Exploitatie	4.183,95	0,00	0,00

ACTIEPLANNEN

AP1083 Uitbouw cameranetwerk

	Rekening 2023	Rekening 2024	(A)MJP 2024 v_2024005
Exploitatie			
Uitgaven	7.630	9.995	15.000
Totaal Exploitatie	-7.630	-9.995	-15.000
Investering			
Uitgaven	84.504	2.531	20.000
Totaal Investering	-84.504	-2.531	-20.000

ACTIES

A10830 Visie en kader bepalen met alle betrokken veiligheidspartners

Status

Uitgevoerd

Stand van zaken (indicator)



Stand van zaken (toelichting)

Er werden onderlinge **afspraken gemaakt met de lokale politie** met betrekking tot de verwerking en het gebruik van camerabeelden van de verplaatsbare sluikstortcamera's. Er werd afgesproken om de plaatsing van de camera's wekelijks door te geven aan de lokale politiezone.





Op 1 februari 2022 keurde het college van burgemeester en schepenen het voorgelegde **cameraplan** principieel goed. Hierna werd het verplichte advies ingewonnen van de korpschef van onze politiezone, waarna op 5 mei 2022 de goedkeuring door de gemeenteraad volgde.

Intern werd ook een besluit algemeen directeur goedgekeurd op 20 januari 2022 voor de vaststelling van een nieuwe **procedure voor het raadplegen van camerabeelden** waarin interne afspraken werden bepaald.

Op 12 juli 2023 keurde het college van burgemeester en schepenen de **wijziging tot machtiging goed voor de registratie en configuratie van de bewakingscamera's**. Deze opdracht werd gedelegeerd naar enkele medewerkers van het lokaal bestuur. Zo kunnen de camera's makkelijker geregistreerd/aangegeven worden en optimaal afgesteld en geconfigureerd worden.

Regelmatig worden er door de lokale politie beelden van de vaste camera's opgevraagd in het kader van bepaalde politieonderzoeken. Die worden steeds zo vlug mogelijk aan de politie bezorgd.

Tijd (indicator)



Tijd

Geld (indicator)



Geld

	Rekening 2023	Rekening 2024	(A)MJP 2024 v_2024005
--	---------------	---------------	-----------------------

A10831 Meer en gericht inzetten van vaste en mobiele camera's o.m. om zwerfvuil en sluikstort aan te pakken

Status

Continu

Stand van zaken (indicator)



Stand van zaken (toelichting)

De **verplaatsbare camera's** worden sinds maart 2021 ingezet. In overleg met onze lokale politie worden deze periodiek verplaatst en ingezet op een aantal vooraf bepaalde sluikstortgevoelige locaties over heel het grondgebied van Denderleeuw. Met de camera's beogen we een preventief-afschrikkend effect, maar ook een repressief-sanctionerend effect door bij identificatie van overtreders GAS-vaststellingen op te maken.

	2021	2022	2023	2024	2025
Werkopdrachten zwerfvuil/sluikstort	1738	2120	1833	1404	





Hoeveelheid sluikstort/zwerfvuil/inhoud openbare vuilbakken	91,2 ton	105,02 ton	104,8 ton	92,84 ton
Uitgeschreven boetes voor sluikstort	27	49	51	25 (waarvan 1 pv door politie)

Er werd onderzocht welke straatvuilbakjes vooral worden gebruikt om huishoudelijk afval in of naast te deponeren om deze in een latere fase en na een periode van sensibilisering, eventueel te verwijderen. Vanaf februari 2023 werd de sensibilisering dat straatvuilbakjes niet dienen om huisvuil in te deponeren opgestart, in combinatie met inzet van de mobiele camera's als afschrikkingsmiddel. In juni 2023 werden 15 **straatvuilbakjes verwijderd waarin vaak huisvuil werd gevonden**. In 2023 en vooral in 2024 zien we een **sterke daling** van het aantal werkopdrachten voor onze technische dienst voor zwerfvuil/sluikstort en van de bijhorende hoeveelheid die werd opgehaald.

In 2023 werd bijkomend geïnvesteerd in **extra ontradingsmiddelen** (o.a. via de Mooimakers-campagne). Daarnaast worden aan het onthaal en door de gemeenschapswachten ook **gratis hondenpoepzakjes** verstrekt aan inwoners.

In het najaar werden er door Fluvius, op vraag van het schepencollege, ook een zestal bijkomende stopcontacten geplaatst op lantaarnpalen van de openbare verlichting. Deze werden geplaatst op locaties die gevoelig zijn voor sluikstorten. Op die manier kunnen de mobiele camera's nog ruimer en voor langere periodes worden ingezet.

Er werden ook concrete afspraken gemaakt met **FC Dender** om mobiele camerabewaking mogelijk te maken in de buurt van het Dender Football Complex. FC Dender kocht nu ook zelf camerabeveiliging aan om de omgeving rond het stadion te beveiligen.

Tijd (indicator)



Tijd

Geld (indicator)



Geld

		Rekening 2023	Rekening 2024	(A)MJP 2024 v_2024005
E	Exploitatie			
	Uitgaven	7.629,82	9.995,00	15.000,00
	Totaal Exploitatie	-7.629,82	-9.995,00	-15.000,00
I	Investering			
	Uitgaven	84.504,18	2.531,32	20.000,00
	Totaal Investering	-84.504,18	-2.531,32	-20.000,00

A10832 Camerabeveiliging voor de gemeentelijke infrastructuur

Status



Continu

Stand van zaken (indicator)



Stand van zaken (toelichting)

Op 14 september 2021 keurde het college van burgemeester en schepenen de **projectfiche** goed rond het masterplan camerabewaking. Dit plan werd opgestart door het maken van een analyse van de voor overlast en misdrijven gevoelige infrastructuur in overleg met de dienst Facility en de lokale politie.

Op 1 februari 2022 werd een **voorstel van cameraplan** voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen na afstemming met onze politiezone. Nadat de korpschef gunstig advies verleende werd het plan goedgekeurd door de gemeenteraad van 5 mei 2022. **Volgende locaties werden goedgekeurd voor het plaatsen van vaste bewakingscamera's:**

- het administratief centrum
- Dorp Denderleeuw
- 't Kasteeltje
- Voetbalkantine Thontlaan
- Sporthal Ottoy
- onze 3 begraafplaatsen

Dit zou neerkomen op de **aankoop van 12 vaste camera's**. Er werd een overheidsopdracht uitgeschreven en naar drie mogelijke leveranciers verstuurd. Na overleg met de enige mogelijke aanbieder werd de opdracht gegund. Na een rondgang met de gemeentelijke diensten Facility, ICT en Veiligheid werd de plaatsing ingepland begin juni 2023. Voor de plaatsing van de camera op de begraafplaats van Denderleeuw diende de dienst Openbare ruimte vooraf nog enkele graafwerken uit te voeren. Deze werken zijn intussen achter de rug. De plaatsing van de camera's liet een tijdje op zich wachten. De leverancier werd dan ook in gebreke gesteld. Er werd met de leverancier en de dienst Veiligheid naar een zo snel mogelijke oplossing toegewerkt. In oktober waren alle vaste camera's operationeel. Er werd door de lokale politie al enkele keren gebruik gemaakt van de camerabeelden voor onderzoek.

Er werd met de dienst Facility en Vrije Tijd ook in overleg gegaan omtrent camerabewaking voor het nieuwe Vrije Tijdshuis.

Tijd (indicator)



Tijd

Geld (indicator)



Geld

	Rekening 2023	Rekening 2024	(A)MJP 2024 v_2024005
--	---------------	---------------	-----------------------





ACTIEPLANNEN

AP1084 De organisatie scherp houden voor noodplanning

	Rekening 2023	Rekening 2024	(A)MJP 2024 v_2024005
Exploitatie			
Uitgaven	5.474	5.498	6.000
Totaal Exploitatie	-5.474	-5.498	-6.000

ACTIES

A10840 Jaarlijkse upgrade algemeen nood- en interventieplan en noodplanningsoefeningen onder begeleiding van de provincie

Status

Continu

Stand van zaken (indicator)



Stand van zaken (toelichting)

Met ondersteuning van de dienst Noodplanning van de gouverneur werd het Algemeen Nood- en Interventieplan (ANIP) verder omgezet naar het uniforme sjabloon zoals beschikbaar in het nationaal veiligheidsportaal (ICMS). Een **update van het plan** werd door de gemeenteraad goedgekeurd op 20 december 2022. Gewijzigde contactgegevens worden intussen bijgehouden door de dienst Veiligheid. Een update van het gemeentelijk algemeen nood- en interventieplan werd in het najaar van 2024 voorbereid. Deze update wordt begin 2025 voorgelegd aan de raadsleden.

Het **Bijzonder Nood- en interventieplan voor de Rommelmarkt in Welle** werd goedgekeurd door de gemeenteraad van 25 april 2024.

Verschillende collega's volgden **opleidingen** met betrekking tot hun discipline binnen het ANIP. In het najaar van 2022 werd voor onze diensthoofden ook een algemene opfrissing voorzien rond dit plan vanuit de dienst Veiligheid.

Een **noodplanningsoefening** i.s.m. de provinciale dienst Noodplanning werd gehouden op 23 januari 2023 & op 16 december 2024. Het ging om een onaangekondigde beschikbaarheidsoefening tijdens de diensturen waarbij de bereikbaarheid en de reactiesnelheid van de sleutelfiguren in het ANIP worden getest. Tegelijk werd ook de operationaliteit van het crisiscentrum getest en werd de correctheid van de informatie die vermeld wordt in het ANIP nagegaan.

Op 12 december 2023 werd er, in samenwerking met de provinciale dienst Noodplanning, ook een aangekondigde **tafel oefening** georganiseerd. Bij een tafeloefening krijgen de verschillende disciplines in de noodplanning een fictief scenario van een ramp voorgelegd waarop de disciplines dan gepast moesten reageren. Na de oefening werd er teruggekoppeld met de disciplines en geëvalueerd. Een aantal kleinere praktische zaken die nog kunnen bijgeschaafd worden, werden weerhouden.

Begin januari 2024 was er door de overvloedige regenval **wateroverlast** op bepaalde locaties in de gemeente. De gemeentelijke crisiscel kwam in de eerste week van januari 2024 verschillende keren samen en stond permanent in contact met de provinciale noodplanningdiensten. Door de





uitstekende samenwerking met o.a. de lokale politie, de brandweer en de technische dienst kon de wateroverlast tot een minimum worden beperkt.

In oktober 2023 sloot het lokaal bestuur aan tot het **raamcontract van het Nationaal Crisiscentrum omtrent de oprichting van een contactcenter in geval van noodsituatie of ramp**. Wanneer een lokaal telefoon informatie centrum niet mogelijk is of de schaal van de noodsituatie te groot wordt kan er via het raamcontract gebruik gemaakt worden van de diensten van de aangestelde partner.

Het Nationaal Crisiscentrum besliste om ICMS (Incident Case Management System) te vervangen door **Paragon**. Het ICMS kan worden beschouwd als een logboek waarin alle acties en tussenkomsten worden genoteerd door de hulp- en interventiediensten tijdens de een ramp. Het Nationaal Crisiscentrum startte een begeleidingstraject op om alle partners die met Paragon moeten werken vertrouwd te maken. Binnen het lokaal bestuur werd de toegang voor alle mogelijke gebruikers van Paragon in orde gebracht. Op 7 november 2024 vond er een uitgebreide opleiding plaats voor alle personeelsleden die het gebruik van Paragon moeten onder de knie hebben.

Tijd (indicator)



Tijd

Geld (indicator)



Geld

		Rekening 2023	Rekening 2024	(A)MJP 2024 v_ 2024005
E	Exploitatie			
Uitgaven		5.473,78	5.498,48	6.000,00
Totaal Exploitatie		-5.473,78	-5.498,48	-6.000,00

A10841 Gemeentelijk crisiscommunicatieplan opstellen en formeel laten vaststellen door veiligheidscel

Status

In uitvoering

Stand van zaken (indicator)



Stand van zaken (toelichting)

Het eerste **ontwerp voor een gemeentelijk crisiscommunicatieplan (IPI)** is klaar. Voor de verdere uitwerking wordt samengewerkt met de dienst Noodplanning van de Provincie Oost-Vlaanderen. Op basis van hun modeldocument wordt het basisontwerp aangepast. De finalisering wordt voorzien in de eerste helft van 2025.





Eind 2024 werd ook een nieuwe versie van het gemeentelijk **ANIP** voorbereid in nauwe samenwerking met het crisiscommunicatieteam. Het nieuwe GANIP wordt begin 2025 ter goedkeuring voorgelegd aan de crisiscel en de gemeenteraad.

In 2024 werd afscheid genomen van het beheersplatform ICMS, dat vervangen wordt door **Paragon**. Dit ging gepaard met heel wat infosessies en opleidingen voor alle gebruikers. Specifiek voor D5 was er ook een algemene infosessie in mei 2024. De nieuwe toepassing Paragon werd eind juni gelanceerd. In september 2024 was er ook een interne opleiding voor alle disciplines van de noodplanning.

Op 2 januari 2024 werd de provinciale fase van de noodplanning afgekondigd door de gouverneur van Oost-Vlaanderen omwille van de **wateroverlast** in Vlaanderen. Het gemeentelijke team van D5 werd opgeroepen om de crisiscommunicatie rond deze noodsituatie op zich te nemen en het communicatieplan van de provinciale D5-cel uit te voeren. Dit verliep zeer goed en het team reageerde zeer snel en werkte een goede infocampagne uit via onder meer een blog over de wateroverlast op de gemeentelijke website. De noodsituatie werd opgeheven op 8 januari, maar ook daarna zorgde de gemeentelijke D5-cel voortreffelijk voor de nazorg.

Op 8 februari 2024 werden de alarmdrempels op de Dender opnieuw overschreden en enkele dagen lang waren het GCC en D5 paraat. Geen fase van de noodplanning deze keer, maar wel een uitgebreide crisiscommunicatie door het gemeentelijke D5-team. En ook op 9 juni ging D5 aan de slag naar aanleiding van het noodweer. Code oranje werd aangekondigd via alle kanalen en na het onweer, waarbij in Denderleeuw heel wat schade werd opgemeten, zorgde D5 voor de communicatieve nazorg over de schade en het rampenfonds.

Het crisiscommunicatieteam communiceert jaarlijks ook over het **Vlaams Warmteactieplan**. Bij de start van de waakzaamheidsfase (die loopt van 15 mei tot 30 september) wordt deze nationale campagne ook gebracht op de lokale communicatiekanalen. In augustus was er specifiek een code oranje voor de hitte, waardoor de lokale campagne geïntensifieerd werd.

In oktober nam Lokaal Bestuur Denderleeuw opnieuw deel aan de nationale alarmeringstest van **Be-Alert**. Ook deze campagne zorgde voor een toename aan abonnees op het platform. Begin 2024 waren 2512 mensen ingeschreven op Be-Alert. Na de nationale test telden we 2627 geregistreerde inwoners. In september 2024 kreeg het platform van Be-Alert een update, waardoor de gebruikers voortaan op een nieuwe en veiligere manier kunnen aanmelden op de backofficetoepassing van BE-Alert.

Tijd (indicator)



Tijd

Geld (indicator)



Geld

	Rekening 2023	Rekening 2024	(A)MJP 2024 v_2024005
--	---------------	---------------	-----------------------

A10842 Bestaande veiligheidstools beter bekend maken bij onze inwoners

Status



Continu

Stand van zaken (indicator)



Stand van zaken (toelichting)

We ondersteunen de campagnes van **BE-Alert**, het alarmeringssysteem waarmee overheden burgers kunnen verwittigen in een noodsituatie, in de vorm van deelname aan de nationale actiedag en test. Zo willen we onze inwoners warm maken om zich hierop in te schrijven.

Op 6 oktober 2022 , 5 oktober 2023 en 4 oktober 2024 nam de gemeente deel aan de nationale testoefening van BE-Alert en kregen alle ingeschreven inwoners een test-sms.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Aantal abonnees BE-Alert in onze gemeente	2041	2270	2394	2553	2627	

Het nummer en de app 1722 voor stormschade of wateroverlast werden gepromoot via onze sociale media om het noodnummer 112 te ontlasten voor dringende interventies.

Onze lokale veiligheidsdiensten worden regelmatig in de schijnwerpers geplaatst in het gemeentelijk infoblad De Schakel:

- In de editie van januari-februari 2023 verscheen een artikel over het gevaar van cybercriminaliteit. In mei-juni 2023 werd de brandweer in de kijker gezet en werd er opgeroepen om zich kandidaat te stellen als vrijwilliger bij de brandweer. In de editie van september-oktober 2023 werd de werking van de wijkagenten in de kijker gezet aan de hand van enkele veelzeggende cijfers in de rubriek "da teltj".
- In 2024 verschenen artikels over woningtoezicht door de lokale politie, lachgas, quishing (phishing met QR-codes), veiligheidsacties aan het station, cijfers over de wijkwerking van de politie en een hoofdartikel over de samenwerking tussen wijkagenten, gemeenschapswachten en BIN-coördinatoren. In de editie van november-december 2024 werd er met de komst van de donkere dagen een artikel gewijd aan tips inzake inbraakpreventie en werd er ook opgeroepen om zich aan te sluiten bij een buurtinformatienetwerk (BIN).

Tijd (indicator)



Tijd

Geld (indicator)



Geld

	Rekening 2023	Rekening 2024	(A)MJP 2024 v_2024005
--	---------------	---------------	-----------------------





Financiële tabel BD108 - Samen sterk op vlak van veiligheid en handhaving

	Rekening 2023	Rekening 2024	(A)MJP 2024 v_2024005
Exploitatie			
Ontvangsten	39.544	53.802	40.000
Uitgaven	34.585	44.948	44.500
Totaal Exploitatie	4.959	8.854	-4.500
Investering			
Uitgaven	84.504	2.531	20.000
Totaal Investering	-84.504	-2.531	-20.000

Opvolgingsrapportering

2020

